**SANTÉ ET MIEUX-ÊTRE AU TRAVAIL :**

**MIEUX CONNAÎTRE LES NORMES POUR RÉUSSIR LEUR MISE EN ŒUVRE**

**FORMULAIRE D’INSCRIPTION**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** |       |
| **Titre :** |       |
| **Entreprise :** |       |
| **Adresse :** |       |
|  |       |
| **Courriel :** |       | **Téléphone :** |  (     )      , poste       |

**Tarif :** 295 $ par personne, plus taxes applicables, payable au moment de l’inscription.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[ ]**  | **Visa** | [ ]  **Master Card** |  |
| **No de carte :** |       |
| **Nom du détenteur :**  |       |
| **Date d’expiration :** |       |

Svp transmettre votre inscription par courriel à **bnqes@bnq.qc.ca**.

**DATE ET LIEU CHOISIS :**

[ ]  15 mai à Montréal (de 9 h à 17 h)

[ ]  6 juin à Québec (de 9 h à 17 h)

**POLITIQUE D’ANNULATION ET DE SUBSTITUTION**

Toute annulation de participation doit être confirmée par écrit. Les frais suivants seront exigés dans le cas où l’annulation aurait lieu :

* la veille ou le jour même de la formation : 100 % des frais d’inscription;
* deux jours ouvrables et plus avant la date de la formation : 50 % des frais d’inscription.

Les substitutions de participants sont acceptées sans frais.

Le BNQ se réserve le droit d’annuler, au moyen d’un avis écrit, tout séminaire de formation. Le cas échéant, la responsabilité du BNQ consiste uniquement à rembourser en totalité les frais d’inscription déjà versés.